



Regelverk for elever i AUS

Regler for orden:

Elever i AUS skal:

- Møte opp minst 5 minutter før undervisningen starter.
- Møte opp i tradisjonelle islamske klær (luer og khamis for gutter. Hijab og heldekkende klær for jenter).
- Gjøre lekser til avtalt tid.
- Ha med nødvendig utstyr.
- Holde orden med skolesaker/utstyr.

Regler for oppførsel

Elevene i AUS skal:

- - Være til stede i undervisningstimene.
- - Holde arbeidsro i timene.
- - Vise hensyn og respekt for medelever, ansatte og andre som de møter i skolehverdagen.
- - Rette seg etter beskjeder fra ansatte.
- - Rekke opp hånda når de har spørsmål eller kommentar.
- - Spørre om lov før de kan forlate klasserommet.
- - Ikke bruke mobiltelefonen i skoletiden (ved behov må lærer kontaktes).
- - Be alle bønnene i felleskap.

AUS aksepterer ikke at noen:

- Utsetter elever eller ansatte for krenkende ord eller handlinger som mobbing, diskriminering, vold, rasisme, eller utestenging på skolen, skoleveien eller gjennom sosiale medier.
- Forlater skolens område uten tillatelse.

Konsekvenser:

AUS vil benytte følgende sanksjoner ved regelbrudd:

1. Anmerkning
2. Skriftlig advarsel til elev
3. Kontakt med foresatte



Elever som alvorlig eller flere ganger bryter reglene kan utvises fra AUS.

AUS forventer at de foresatte skal:

- Sørge for at barna møter opp til avtalt tid.
- Sørge for at barna møter opp forberedt til timen.
- Sørge for at barna gjør sitt skolearbeid.
- Lese og undertegne elevenes dagbok.
- Levere skriftlig melding om fravær for eleven.
- Betale i tide (ved å ikke betale mister eleven skoleplassen).
- Avtale på forhånd dersom de ønsker en samtale med læreren. "
- Ikke komme inn i klassen under undervisningen.

AUS har ikke ansvar for elevene etter skoleslutt.

Elevene har en oppsigelsestid på 4 uker. Dette betyr at elevene betaler for plassen i 1 måned etter det tidspunkt AUS har fått beskjed om at eleven slutter.

AUS ber om at denne svarslippen returneres skolen.

Elevens navn og klasse: _____

Vi bekrefter å ha lest og godtatt reglementet i AUS:

Dato: _____

Foresattes underskrift: _____